



## MEMORIA DE ACTIVIDADES

Ejercicio<sup>1</sup>

2021

### 1. DATOS DE LA ENTIDAD

#### A. Identificación de la entidad

Denominación

ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI

Régimen Jurídico<sup>2</sup>

LEY ORGÁNICA 1/2002, DE 22 DE MARZO

Registro de Asociaciones<sup>3</sup>

REGISTRO NACIONAL DE ASOCIACIONES, BIZKAIA - PAIS VASCO, MINISTERIO DE INTERIOR

Número de Inscripción en el Registro correspondiente

604137

Fecha de Inscripción<sup>4</sup>

18 DE NOVIEMBRE 2013

CIF

G95761631

#### B. Domicilio de la entidad

Calle/Plaza

BAILEN

Número

29

Código Postal

48003

Localidad / Municipio

BILBAO

Provincia

BIZKAIA

Teléfono

944155775

Dirección de Correo Electrónico

norai.bilbao@gmail.com

Fax:

### 2. FINES ESTATUTARIOS<sup>5</sup>

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI se constituye un movimiento social-humanizador en una proximidad vinculante e implicativa que nos conforma en un lugar de significatividad y sentido existencial, arraigo y responsabilidad, que nos hacen ámbito de encuentro y responsabilidad mutua.

La pertenencia, permanencia en este lugar, Norai, se fundamenta y afianza en la libertad y voluntad de cada una de las personas que lo configuran.

Una de las finalidades fundantes de la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI es priorizar el fondo creador de las personas y grupos,



infundiéndoles conciencia y mandamiento de gestar y elaborar el futuro de sus personas, de las sociedades y culturas de las que proceden. Opta por lo propio, lanzando a desarrollos máximos posibles. Lo genuino de la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI apremia a las personas y colectividades a la creatividad de sus mejores riquezas. Pretende liberar y redimir energías intrínsecas a la tradición, trayectoria y futuro de lo que ha configurado, constituido a las personas y grupos sociales.

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI se constituye en lugar desde la acogida honda del proceso por el que las personas avanzan a su futuro. Despertando desde una relacionalidad solícita, estimulante, posibilitadora, las energías motivacionales de cada cual. Acompaña a las personas impulsando y sosteniendo, afianzando en su potencia proyectiva, creadora. El acompañamiento emerge como un modo existencial de interacción y reciprocidad mutuas.

Una de las alternativas fundantes de la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI proviene de su opción y comprensión de la realidad como dinamismo sapiencial. Dialogamos con las situaciones existenciales de necesidad, la historia propia de cada persona, su límite y fragilidad desde el empeño por alumbrar conciencia de ser sujeto creador de sí mismo, de la sociedad y de la historia a la que pertenece. Parte de las realidades y situaciones de las personas desde un discernimiento permanente para afianzarlas en una intervención creciente en la sociedad y humanidad a gestar entre todos.

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI se prodiga en generar fondo existencial relacional, una actitud vital, una dinámica social de diálogo y encuentro que nos trabaje en una responsabilidad mutua: *¿dónde está tu hermano?* Su dinamismo interno genera en la actividad una responsabilidad por sustentar espacios de colaboración generosa, comunicación transparente, en una dinámica de fraternidad que reclama testigos y personas definidas y llamadas a existir desde un centro vital y hallazgo de sí mismas como don y destino de alteridad.

Este dinamismo relacional que demanda una solidaridad surge desde espacios físicos, lugares de escucha, acogida, empeño y trabajo de vida, en actitudes de gratuidad y de esplendidez que es la vida en sus fuentes inagotables. La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI corporaliza este dinamismo relacional en casas, lugares que propician la acogida, el proceso y la gestación de conciencias y responsabilidades de las personas.

Existe una interacción fluida y permanente entre estos lugares físicos y el movimiento de la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI como camino que se constituye desde encuentros y diálogos de todos los que, en niveles diferenciados, pertenecen al movimiento social Norai. Este se dinamiza en una incesante actividad relacional. Uno de sus fines prioritarios constituye el generar un movimiento asociativo que nos lance a abrir caminos en la historia en una relacionalidad, cooperación, comunicación, posibilitación y despliegue de las necesidades y potencialidades que somos.

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI avanza emprendiendo. Su actitud existencial, histórica, le lanza a una inventiva permanente. Se nutre de esa innovación por escucha y voluntad de acción, que le trabaja desde sus dinámicas de comprensión, concienciación, relación e interacción. Vive propiciando foros, proyectos e iniciativas de generación de riqueza, en todos los órdenes. Se sustenta en ese trabajo emprendedor. Su suelo está atravesado por proyectos e iniciativas alentadoras de promesas de vida.

La formación, capacitación y despliegue constituye un fin y dinamismo prioritario de la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI. Afirma una formación



existencial, integradora que nos constituye en gestadores/as de la sostenibilidad y futuro simbólico y configurador de la humanidad. La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI establece como uno de sus núcleos configuradores y constituyentes la creación de constructores de la realidad. Aboga por el fondo sapiencial, desplegado de lo singular, responsable del hoy y futuro de lo humano y del cosmos. Una formación que nos haga origen, camino y dinamismo sapiencial alumbrador de valores y potenciador de lo existente, precisamente en su franja más humillada y gimiente. Una formación que nos hace escucha y despliegue de lo que gime anhela y espera.

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI desde esta prioridad nuclear de lo formativo, opta por ser inmersión en lo emergente, en lo plural, en lo que existe suplicando alteridades, diálogos, escucha, integración. Prodigia esa apertura, cooperación y promoción de tradiciones, culturas, creencias y valores.

Potencia lo propio y trabaja por una autonomía de cada una de sus realizaciones. Lo emergente se afianza en una gestión y sostenibilidad autóctonas. La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI se sustenta en una interacción y relación que nos conforma en un único movimiento social. Potenciando identidades, demanda la solicitud, discernimiento y corresponsabilidad mutuos.

Los "Amigos/as de Norai" emergen de la atracción y fuerza motivadora que brota de las fuentes que impulsan a la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI. Participan y pertenecen al dinamismo y responsabilidad en los que se afianza Norai, desde los niveles de pertenencia y actividad en los que se comprometen libremente. Entran a actuar en la vida y despliegue, trabajo y creación que constituye Norai. La sección de los Órganos de responsabilidad y gobierno asigna sus voluntades, derechos y opciones participativas en la vida y actividad de este movimiento social que es Norai.

Norai existe en la sabiduría, generosidad y actividad de todos los/as que se sienten atraídos/as a su dinamismo originario. El voluntariado participa de forma decisiva y configuradora al sostenimiento y vitalidad del movimiento social-humanizador de Norai. Requiere una permanente actividad motivadora, formativa, que impulse a una integración y participación voluntaria y generosa en el camino y proyecto de esperanza y de vida que es la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI.

La ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI se comprende en el despliegue de sus finalidades, actividades y dinanismos en un permanente diálogo y encuentro con el dinamismo profético de la asociación *Pobres y Humildes en Vocación de Iglesia, Profecía de Esperanza*. Juzga esencial, en su plena autonomía asociativa, la totalidad y dinamismo del movimiento social-humanizador en el que se integra desde dicha asociación.

En su empeño por crear riqueza, la ASOCIACION EDUCATIVA HUMANIZADORA EMPRENDEDORA NORAI podrá crear y participar en empresas y activar emprendimientos humanizadores que traigan una alternativa económica-social.



## 1. NÚMERO DE SOCIOS

Número de personas físicas asociadas	Número de personas jurídicas asociadas	Número total de socios <sup>6</sup>
41	0	41

Naturaleza de las personas jurídicas asociadas<sup>7</sup>

--

## 2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>8</sup>

### A. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad<sup>9</sup>

LIBROS EN MOVIMIENTO
----------------------

Servicios comprendidos en la actividad<sup>10</sup>

Este proyecto ofrece a los ciudadanos un servicio para adquirir una gran variedad de libros como un bien cultural a compartir, que son recibidos y donados gratuitamente entre los usuarios de la librería.
---

Breve descripción de la actividad<sup>11</sup>

<p>La asociación Norai sigue manteniendo en su sede social, desde que empezara este proyecto en marzo del 2014, un lugar abierto al público donde se ponen a disposición libros para todas las edades, que se ofrecen gratuitamente.</p> <p>Este proyecto es sostenido por una docena de voluntarios/as que por turnos mantienen abierto el espacio además de recoger, clasificar y distribuir todos los libros manteniendo así un registro informático.</p> <p>Otro punto positivo es su situación: un enclave de comunicación importante (cerca de la estación de tren, metro, tranvía, autobuses urbanos y regionales). Este proyecto social, educativo y cultural, con un claro componente ecológico, promueve el encuentro, diálogo y enriquecimiento de personas de diferentes contextos culturales, en el entorno del barrio de San Francisco. Puntualmente se realizan donaciones de lotes de libros a proyectos sociales.</p> <p>Es una actividad que se fortalece día a día con la participación e interacción de sus beneficiarios, quienes constantemente están en la búsqueda e intercambio de material literario y a su vez difunden entre sus conocidos este proyecto.</p>
---

**B. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>12</sup>**

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	18

**C. Coste y financiación de la actividad**

COSTE <sup>13</sup>	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	0
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	0
a. Compras de bienes destinados a la actividad	
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	0
Otros gastos de la actividad	1300,65
a. Arrendamientos y cánones	
b. Reparaciones y conservación	
c. Servicios de profesionales independientes	
d. Transportes	
e. Primas de seguros	
f. Servicios bancarios	
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
h. Suministros	1300,65



i. Tributos	
j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	0
Gastos financieros	0
Diferencias de cambio	0
Adquisición de inmovilizado	0
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>1.300,65</b>

<b>FINANCIACIÓN</b>	<b>IMPORTE</b>
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>14</sup>	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>15</sup>	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>16</sup>	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	1.261
c. Otros	41
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>1.302</b>

#### **D. Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

Durante el año 2021 libros en movimiento gestionó la entrega de 3186 ejemplares literarios , con un estimado de más de 1200 usuarios que potenciaron sus conocimientos gracias a la magnífica labor promovida por los voluntarios del proyecto.



Clases de beneficiarios/as:

Lectores, estudiantes, profesores, investigadores, entre otros

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>17</sup>

Ninguno, todas las personas tienen acceso como beneficiarios de este proyecto.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Atención directa y permanente en la sede de la asociación.

### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Libros en movimientos ha sido una actividad con excelentes resultados. En la actualidad la librería cuenta con más de 15.000 libros. Este proyecto da vida a los libros usados y nos ayuda a cuidar el planeta, así mismo permite que quienes no tienen acceso a comprar los puedan adquirir de forma gratuita y beneficiarse en su formación y/o recreación. Los resultados de esta actividad son visibles con el incremento de donaciones y salidas que realizan sus usuarios en forma constante.

Con esta actividad se fortalece el hábito de la lectura en personas de todas las edades y todos los ámbitos de la sociedad actual, al ser una opción genuina en un punto estratégico de la ciudad, que permite el fácil acceso a los libros de forma gratuita, además, este proyecto da vida a los libros usados y nos ayuda a cuidar el planeta.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

Esta actividad da un alto nivel de cumplimiento a los fines y estatutos de la asociación por ser fuente inagotable de enriquecimiento para todo aquel que ama la lectura o se esmera en su formación personal y profesional.

### 3. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>18</sup>

#### F. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad<sup>19</sup>

PISOS DE ACOGIDA, ATENCIÓN Y RESIDENCIA PARA INMIGRANTES Y OTRAS PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN.

Servicios comprendidos en la actividad<sup>20</sup>

- Pisos residenciales Norai: Acogida en dos pisos con un total de 10 plazas, donde jóvenes



de diversos países, estudiantes o en período de inserción laboral, conviven, estudian y se relacionan entre sí y con otras personas, siendo acompañados y aprendiendo mutuamente.

- Atención a refugiados: Desde el año 2019 ha funcionado un piso en el que se ofrece apoyo de vivienda para refugiados en colaboración con CEAR. En este momento conviven en el piso 3 familias.
- Pisos de acogida para inmigrantes con dificultades para encontrar vivienda: Norai ofrece a personas con difícil acceso a la vivienda la oportunidad de establecerse en pisos recuperados por la asociación o cedidos por colaboradores con un fin social.

#### Breve descripción de la actividad<sup>21</sup>

Este proyecto genera un lugar de acogida desde el que se busca que las personas residentes puedan realizar a lo largo de un periodo de tiempo un planteamiento de sentido para sus vidas. A la vez el proyecto quiere contribuir a despertar en cada uno/a de los/as residentes esa conciencia de que somos relación, que estamos llamados a alumbrar ámbitos cada vez más humanos, creadores de un futuro que nos hace miembros de una única humanidad, en interacción plural e intercultural, abiertos a colaborar con personas, grupos y movimientos comprometidos con la libertad y dignidad de las personas. La ubicación del proyecto en el barrio de San Francisco y su entorno posibilita estas interacciones.

En estos momentos la Asociación dispone de dos pisos residenciales con un total de 10 plazas, donde jóvenes de diversos países, estudiantes o en período de inserción laboral, conviven, estudian y se relacionan entre sí y con otras personas, aprendiendo mutuamente. La dimensión relacional, social y humanizadora es una de las claves sustentadoras del proyecto. Se ofrecen recursos humanos y materiales que favorecen la realización de estudios académicos y profesionales que permitan el despliegue personal de cada residente. El grupo de residentes goza de autonomía para la gestión del piso (comidas, compras, limpieza, horarios...) buscando una interrelación que enriquezca la convivencia.

En estrecha colaboración con los recursos sociales de la zona, así como con diversas entidades (Cáritas, CEAR, Cruz Roja, etc.), Norai asegura un acompañamiento personal y grupal de cada uno de los/as residentes, potenciando su inserción socio-laboral. Quincenalmente se tiene un encuentro con todos los residentes para dialogar y compartir cuidando lo personal y grupal. La diversidad que da el proceder de culturas y tradiciones diversas, se vive como una riqueza a descubrir y potenciar.





Durante el año 2021 Norai ha puesto al servicio de inmigrantes con dificultades para alquilar una vivienda dos pisos de acogida con alquileres ajustados a su situación económica, permitiendo así brindar una estabilidad a familias de inmigrantes.

#### G. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>22</sup>

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	38

#### H. Coste y financiación de la actividad

COSTE <sup>23</sup>	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
a. Compras de bienes destinados a la actividad	
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	
Otros gastos de la actividad	35.963,35
a. Arrendamientos y cánones	29520,52
b. Reparaciones y conservación	10.632
c. Servicios de profesionales independientes	



d. Transportes	
e. Primas de seguros	1125
f. Servicios bancarios	586
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
h. Suministros	4.731,83
i. Tributos	
j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	<b>46.595,35</b>

<b>FINANCIACIÓN</b>	<b>IMPORTE</b>
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>24</sup>	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>25</sup>	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	31.835,76
Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>26</sup>	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	
c. Otros	



<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	31.835,76
---	-----------

#### **I. Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

40 personas

Clases de beneficiarios/as:

INMIGRANTES Y OTRAS PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>27</sup>

NORAI atiende a inmigrantes y otras personas en riesgo de exclusión

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Atención primaria en los diversos servicios que ofrece la asociación, acogida, residencia y alimentación

#### **J. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento**

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

En el año 2021 Norai ha logrado incrementar la atención a jóvenes procedentes de otros países que se encuentran realizando estudios o en búsqueda de mejores oportunidades laborales y requieren un lugar donde vivir.

Conjuntamente, en colaboración con la Comisión Española de Ayuda al Refugiado (CEAR), se han alojado familias procedentes de Colombia, Venezuela y Perú en los pisos de acogida de la asociación.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

La finalidad de NORAI es crear una sociedad donde cada persona encuentre su lugar, aportando lo mejor de sí misma en beneficio de una sociedad más inclusiva y solidaria, por tanto, es evidencia viva, el crecimiento de las personas que hacen vida en cada uno de nuestros proyectos.

### **4. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>28</sup>**

#### **K. Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad<sup>29</sup>

- ENCUENTROS DE FORMACIÓN, CLASES DE APOYO Y ASESORAMIENTO A INMIGRANTES.



Servicios comprendidos en la actividad<sup>30</sup>

**Encuentros de formación semanal**, los viernes por la tarde, alternando las siguientes áreas: psicología, economía, filosofía, teología y ecumenismo.

**Clases de apoyo** a un grupo de inmigrantes para el aprendizaje del castellano y el estudio del Corán.

**Asesoramiento y apoyo a inmigrantes**, los martes de 10 a 12 y los jueves de 16 a 18 en los locales de la asociación.

Breve descripción de la actividad<sup>31</sup>

- ENCUENTROS DE FORMACIÓN, CLASES DE APOYO Y ASESORAMIENTO A INMIGRANTES:

Junto a nuestras acciones plasmadas en proyectos, creemos necesaria una formación permanente que nos lleve a nuevos niveles de comprensión de la realidad tan plural y compleja que actualmente vivimos. Las dinámicas formativas que impulsamos quieren abordar dimensiones personales, filosóficas, económicas y religiosas. Para ello queremos profundizar en las aportaciones de autores relevantes que traen cuestiones significativas, valiosas y potenciadoras para comprender más a fondo la realidad actual desde diversos ámbitos. Para llevar a cabo dicho propósito hemos elaborado un calendario de encuentros de formación abiertos a los miembros de la asociación, a los voluntarios y a toda persona en búsqueda de sentido. Estos encuentros se realizan los viernes por la tarde, alternando las siguientes áreas: psicología, economía, filosofía, teología y ecumenismo.

Materias y libros utilizados en la formación:

- Filosofía SOREN KIERKEGAARD, El Concepto de la Angustia
- Física: ROGER PENROSE , El camino de la realidad
- Economía: ACEMOGLU Y ROBINSON: ¿Por qué fracasan los países?
- Psicología: S. FREUD, Totem y Tabú

En este mismo orden, se realizan clases a un grupo de inmigrantes para el aprendizaje del castellano y el estudio del Corán, en horario sábados y domingos de 15.30 a 19.30.

L. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>32</sup>

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	35



#### M. Coste y financiación de la actividad

COSTE <sup>33</sup>	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
Compras de bienes destinados a la actividad	
a. Compras de materias primas	
b. Compras de otros aprovisionamientos	
c. Trabajos realizados por otras entidades	
d. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	
Otros gastos de la actividad	
a. Arrendamientos y cánones	
b. Reparaciones y conservación	
c. Servicios de profesionales independientes	
d. Transportes	
e. Primas de seguros	
f. Servicios bancarios	
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	
h. Suministros	
i. Tributos	
j. Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	
Gastos financieros	



Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	0

<b>FINANCIACIÓN</b>	<b>IMPORTE</b>
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>34</sup>	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>35</sup>	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>36</sup>	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	
c. Otros	
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	0

#### **N. Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

40 PERSONAS

Clases de beneficiarios/as:

INMIGRANTES Y OTRAS PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>37</sup>

NORAI atiende a inmigrantes y otras personas en riesgo de exclusión

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Atención primaria en los diversos servicios que ofrece la asociación en cuanto a formación y asesoría



## O. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

La Asociación Educativa Humanizadora Emprendedora Norai ha logrado ser el eje impulsador de capacitación y emprendimiento en diversas personas y grupos sociales, de esta forma se ha alcanzado la consolidación de diferentes actividades que aportan a sus beneficiarios un crecimiento individual y colectivo que tiene como resultado principal mejores ciudadanos y una mejor sociedad. La permanencia de estos proyectos formativos influye acertadamente en las personas beneficiarias que gracias a este impulso alcanzan las metas propuestas para la tan anhelada estabilidad dentro de la sociedad en la que hacen vida.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

La finalidad de NORAI es crear una sociedad donde cada persona encuentre su lugar, aportando lo mejor de sí misma en beneficio de una sociedad más inclusiva y solidaria, por tanto, es evidencia viva, el crecimiento de las personas que hacen vida en cada uno de nuestros proyectos.

## 5. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>38</sup>

### P. Identificación de la actividad

Denominación de la actividad<sup>39</sup>

APOYO A PROYECTOS DE EMPRENDIMIENTO LOCAL O DE COOPERACIÓN

Servicios comprendidos en la actividad<sup>40</sup>

- Apoyo y colaboración para la creación de un colegio en Senegal

Breve descripción de la actividad<sup>41</sup>

En el año 2020, en colaboración con socios locales, se creó un colegio en la ciudad de Touba (Senegal) para niños entre 5 y 18 años. En la actualidad asisten dos grupos de 50 niños y por las tardes un grupo de 20 mujeres, que aprenden a leer y escribir.

La misión del colegio es ofrecer una alternativa para los niños que en la actualidad no están escolarizados. La falta de educación genera una exclusión social en la infancia que es difícil recuperar cuando se es adulto.

El proyecto comenzó a desarrollarse en 2019. Las instalaciones ya están preparadas y se cuenta con la autorización del gobierno senegalés.

**Necesidades:** Existen dos tipos de necesidades:

- Personas colaboradoras que se impliquen en la elaboración del proyecto educativo, personas dispuestas a participar en intercambios escolares y formativos con el nuevo colegio.
- Medios económicos para hacer frente al préstamo, así como la reforma del local y puesta en marcha (contratación de profesores, materiales, etc.). A largo plazo, estas necesidades



irán aumentando a medida que aumenten los niveles educativos.

#### Q. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>42</sup>

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	26

#### R. Coste y financiación de la actividad

COSTE <sup>43</sup>	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	
a. Compras de bienes destinados a la actividad	
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	
Otros gastos de la actividad	
a. Arrendamientos y cánones	
b. Reparaciones y conservación	
c. Servicios de profesionales independientes	
d. Transportes	
e. Primas de seguros	
f. Servicios bancarios	
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	





h. Suministros	
i. Tributos	
j. Pérdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	0

<b>FINANCIACIÓN</b>	<b>IMPORTE</b>
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>44</sup>	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>45</sup>	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>46</sup>	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	
a. Subvenciones	
b. Donaciones y legados	
c. Otros	
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	0

#### **S. Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:



60

Clases de beneficiarios/as:

INMIGRANTES Y OTRAS PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>47</sup>

NORAI atiende a inmigrantes y otras personas en riesgo de exclusión

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Atención primaria en los diversos proyectos de emprendimiento local o de cooperación

## **T. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento**

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

Ofrecer oportunidades de acceso a la educación siempre será un beneficio en cualquier lugar del mundo que se promueva este tipo de iniciativa, brindar una luz de conocimiento a quienes lo necesitan abre puertas que se encontraban cerradas. Un individuo que aprende a leer y a escribir obtiene la herramienta más valiosa para el ser humano, acceso al saber y entender el mundo, sus procesos y funcionamiento. Ver consolidados estos proyectos nos anima a seguir aportando medios de crecimiento a niños, jóvenes, hombre y mujeres de cualquier cultura.

Con la creación de este colegio Norai ofrece una alternativa para los niños que no están escolarizados. En la actualidad asisten 50 niños y por las tardes un grupo de 20 mujeres, que aprenden a leer y escribir.

Poder mantener este proyecto durante la crisis de la pandemia, en un lugar tan olvidado por las grandes sociedades, resulta una tarea de vocación y amor por el prójimo que merece ser impulsada y a su vez, imitada por todo aquel que en su existir tenga el beneplácito de servir a los demás. Finalmente los resultados son motivadores porque aunque parezcan pocos, el número de beneficiarios es grande en comparación con quienes no tienen el privilegio de acceder a un derecho tan importante como lo es la educación.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

La finalidad de NORAI es crear una sociedad donde cada persona encuentre su lugar, aportando lo mejor de sí misma en beneficio de una sociedad más inclusiva y solidaria, por tanto, es evidencia viva, el crecimiento de las personas que hacen vida en cada uno de nuestros proyectos y, este caso especial.

## **6. ACTIVIDADES DESARROLLADAS, RESULTADOS Y BENEFICIARIOS<sup>48</sup>**

### **A. Identificación de la actividad**

Denominación de la actividad<sup>49</sup>

PROYECTO ETORKIZUNA MUSIKATAN – FUTURO, MÚSICA

Servicios comprendidos en la actividad<sup>50</sup>



- PRÁCTICA ORQUESTAL ETORKIZUNA MUSIKATAN – FUTURO, MÚSICA.
- BANCO DE INSTRUMENTOS.
- INTERVENCIÓN SOCIO-EDUCATIVA A TRAVÉS DE LA MÚSICA EN LOS BARRIOS DE BILBAO (actividad extraescolar)
- TRABAJO EN RED Y COLABORACIONES - SAREKO LANA ETA LANKIDETZAK

#### Breve descripción de la actividad<sup>51</sup>

El proyecto Etorkizuna Musikatan promovido por la asociación Norai está dirigido a niños/as y adolescentes de culturas diversas residentes en barrios del distrito de Ibaiondo, para realizar con ellos/as una labor de integración y dinamización socio-educativa a través de la formación de coros y orquestas infantiles que favorezcan la transformación social en contextos vulnerados.

Realizan una intervención socio-educativa a través de la música.

- Contribuyen al desarrollo de valores personales y comunitarios que favorecen la autoestima y el reconocimiento social de los/as participantes.

- Potencian la convivencia intercultural y la inclusión social.

- Desarrollan la sensibilidad y habilidades musicales, así como el desarrollo de capacidades creativas y artísticas.

- Reivindican el poder de la música y el aprendizaje coral y orquestal como herramienta de transformación social.

- Experimentan con su labor que la música es una creación que trasciende y tiene el poder de alzarse como una expresión colectiva.

#### REDES SOCIALES Y PAGINA WEB DE CONTACTO:

- Páginas web de Norai:

<https://asociacion-norai.webnode.es/>  
<https://www.etorkizunamusikatan.org/>  
<http://norai-bilbao.blogspot.com/>

En Facebook somos:

- **Norai Bilbao**
- **Etorkizuna musikatan**

En Instagram:

- **@ Etorkizuna musikatan**



## B. Recursos humanos asignados a la actividad<sup>52</sup>

Tipo de personal	Número
Personal asalariado	
Personal con contrato de servicios	
Personal voluntario	35

## C. Coste y financiación de la actividad

COSTE <sup>53</sup>	IMPORTE
Gastos por ayudas y otros	
a. Ayudas monetarias	
b. Ayudas no monetarias	
c. Gastos por colaboraciones y del órgano de gobierno	
Aprovisionamientos	450
a. Compras de bienes destinados a la actividad	450
b. Compras de materias primas	
c. Compras de otros aprovisionamientos	
d. Trabajos realizados por otras entidades	
e. Perdidas por deterioro	
Gastos de personal	25.536,52
Otros gastos de la actividad	8.603,83
a. Arrendamientos y cánones	5.045,27
b. Reparaciones y conservación	1.588
c. Servicios de profesionales independientes	
d. Transportes	400
e. Primas de seguros	
f. Servicios bancarios	
g. Publicidad, propaganda y relaciones públicas	650
h. Suministros	920,56



i. Tributos	
j. Perdidas por créditos incobrables derivados de la actividad	
k. Otras pérdidas de gestión corriente	
Amortización de inmovilizado	
Gastos financieros	
Diferencias de cambio	
Adquisición de inmovilizado	
<b>COSTE TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	34.586,35

<b>FINANCIACIÓN</b>	<b>IMPORTE</b>
Cuotas de asociados	
Prestaciones de servicios de la actividad (incluido cuotas de usuarios) <sup>54</sup>	
Ingresos ordinarios de la actividad mercantil <sup>55</sup>	
Rentas y otros ingresos derivados del patrimonio	
Ingresos con origen en la Administración Pública <sup>56</sup>	
a. Contratos con el sector público	
b. Subvenciones	11.353,34
c. Conciertos	
Otros ingresos del sector privado	40.900
a. Subvenciones	20.500
b. Donaciones y legados	20400
c. Otros	
<b>FINANCIACIÓN TOTAL DE LA ACTIVIDAD</b>	52.253,34

#### **D. Beneficiarios/as de la actividad**

Número total de beneficiarios/as:

Alrededor de 97 participantes, niños y jóvenes pertenecientes a colectivos vulnerados o residentes en un entorno de esas características. Los participantes están escolarizados en 21 centros educativos.

Clases de beneficiarios/as:



## NIÑOS Y JÓVENES INMIGRANTES Y OTRAS PERSONAS EN RIESGO DE EXCLUSIÓN

Requisitos exigidos para ostentar la condición de beneficiario/a:<sup>57</sup>

En este proyecto son admitidos todos que lo soliciten sin pruebas previas de ningún tipo. Lo importante es querer aprender.

Grado de atención que reciben los beneficiarios/as:

Atención primaria en la formación musical a través de experiencias músico-comunitarias, como es la práctica orquestal

### E. Resultados obtenidos y grado de cumplimiento

Resultados obtenidos con la realización de la actividad:

En este contexto de necesidades, el proyecto ha desarrollado una intervención socio-educativa a través de la música dirigida a uno de los colectivos más vulnerados en contextos de exclusión: la infancia y la adolescencia.

Se ha potenciado los valores -aprendizaje de trabajo en equipo, respeto a los diferentes, disciplina, responsabilidad, estudio, conductas prosociales..., al desarrollo de compromisos personales y colectivos, de convivencia intercultural e inclusión, del cultivo de la sensibilidad y habilidades musicales, así como del desarrollo de capacidades creativas y artísticas.

Nuestro compromiso con los niños, niñas y adolescentes es absoluto, así como con la música como medio. Necesitamos y demandamos luchar contra la precariedad que se sufren en tantos ámbitos, así como reclamar la responsabilidad de todos los agentes para devolver al centro de los valores sociales la necesidad de una educación colectiva, integradora, así como una cultura inclusiva generadora de una verdadera transformación social.

Un nuevo tiempo se vislumbra, un tiempo que nos conduce hacia un lugar más amable, más humano, más esperanzado. Quedamos con la mirada puesta en un horizonte que se presenta apasionante y en una memoria que siempre guardará a los que ya no están. Al igual que nuestro proyecto, que ha sabido adaptarse creativamente para superar las dificultades.

Grado o nivel de cumplimiento de los fines estatutarios:

La finalidad de NORAI es crear una sociedad donde cada persona encuentre su lugar, aportando lo mejor de sí misma en beneficio de una sociedad más inclusiva y solidaria, por tanto, es evidencia viva, el crecimiento de las personas que hacen vida en cada uno de nuestros proyectos.

Más que nunca hallamos sentido a nuestra opción por la práctica musical colectiva como una herramienta de transformación social. Creemos en ello porque lo vemos cada día en los niños, niñas y adolescentes que acompañamos y porque hemos visto que es una herramienta eficaz para luchar contra la pobreza, económica y espiritual, la vulneración y la exclusión social. En un Estado donde hoy en día uno de cada tres niños y niñas está en riesgo de pobreza o exclusión social, donde dos de cada tres niñas y niños (2.365.000)



viven bajo el umbral de la pobreza y casi 700.000 en pobreza severa, nos sentimos decididos y decididas a comprometernos con quienes son nuestro futuro.

## 7. INFORMACIÓN GENERAL SOBRE MEDIOS DE LA ASOCIACIÓN<sup>58</sup>

### A. Medios Personales<sup>59</sup>

- Personal asalariado Fijo

Número medio <sup>60</sup>	Tipo de contrato <sup>61</sup>	Categoría o cualificación profesional <sup>62</sup>
0		

- Personal asalariado No Fijo

Número medio <sup>63</sup>	Tipo de contrato <sup>64</sup>	Categoría o cualificación profesional <sup>65</sup>
0,80	501	07
0,50	502	09
0,25	501	04
0,50	501	09
0,75	501	04
0,25	501	04

- Profesionales con contrato de arrendamiento de servicios

Número medio <sup>66</sup>	Características de los profesionales y naturaleza de los servicios prestados a la entidad
0	

- Voluntariado

Número medio <sup>67</sup>	Actividades en las que participan
55	Todas las actividades

### B. Medios materiales

- Centros o establecimientos de la entidad

Número	Titularidad o relación jurídica	Localización
4	Cesión	Local calle Bailen 29 Lja izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 1ro izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 2do izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 3ro izda. 48003 Bilbao

Características



Pisos cedidos para la labor social de Norai

- Equipamiento

Número	Equipamiento y vehículos	Localización/identificación
	Estanterías, libros, mobiliario, equipos informáticos,	Local calle Bailen 29 Lja izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 1ro izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 2do izda. 48003 Bilbao Piso calle general castillo 5 3ro izda. 48003 Bilbao

## B. Subvenciones públicas<sup>68</sup>

Origen	Importe	Aplicación
- Dirección de Derechos Humanos, Víctimas y Diversidad. Gobierno Vasco	3.353,34 €	- Etorkizuna Musikatan – Futuro, Música
- Dirección de Derechos Humanos, Víctimas y Diversidad. Gobierno Vasco. Bonos Elarrekin	2000 €	- Taller “Aniztasunean Harmoniaz jotzen”
- Dirección de Derechos Humanos, Víctimas y Diversidad. Gobierno Vasco. Bonos Elarrekin	2000 €	- Taller: “Emakume Musikan”
- Dirección de Derechos Humanos, Víctimas y Diversidad. Gobierno Vasco. Bonos Elarrekin	2000 €	- Taller: “Munduko Musikak”
- Área de Cooperación, Convivencia y Fiestas / Lankidetza, Bizikidetza eta Jaietako Saila. Ayuntamiento de Bilbao	2000 €	- Munduko Musikak

## 8. RETRIBUCIONES DE LA JUNTA DIRECTIVA

### A. En el desempeño de sus funciones:

Concepto <sup>69</sup>	Origen <sup>70</sup>	Importe
0		0

### B. Por funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva

Puesto de trabajo	Habilitación estatutaria <sup>71</sup>	Importe
		0

## 9. ORGANIZACIÓN DE LOS DISTINTOS SERVICIOS, CENTROS O FUNCIONES EN QUE SE DIVERSIFICA LA ACTIVIDAD DE LA ENTIDAD

1. Creación, animación, dinamización y gestión de espacios residenciales que acogen a personas en proceso formativo y humanizador.
2. Organización de encuentros formativos
3. Creación, impulso y activación de espacios y lugares diálogo, entendimiento,





valoración y despliegue de singularidades sociales, culturales, étnicas y religiosas.

4. Fomento de espacios de relación entre emprendedores sociales.
5. Creación participación, asesoramiento y gestión de empresas que buscan una alternativa económica social humanizadora en nuestra sociedad.
6. Potenciación de las relaciones con otras asociaciones o fundaciones que comparten objetivos similares a Norai, así como con personas y grupos que se encuentran en situación de necesidad
7. Promoción de encuentros intergeneracionales e interculturales que posibiliten un mejor entendimiento e implicación en la sociedad
8. Búsqueda de financiación para asegurar la sostenibilidad de las iniciativas emprendidas
9. Otras que puedan surgir en cumplimiento de los fines de Norai

**Firma de la Memoria por los miembros de la Junta directiva u órgano de representación de la entidad**

Nombre y Apellidos	Cargo	Firma
Miguel Ángel Esnaola Villanueva	Presidente	
María Luisa Sánchez – Ferrero García	Vicepresidenta	
Zernin Martínez Yoldi	Secretario	
Mari Carmen Laya Mazo	Tesorero	



## **NOTAS PARA CUMPLIMENTACIÓN DE LA MEMORIA DE ACTIVIDADES.**

<sup>1</sup> Se elaborará una memoria de actividades por ejercicio económico, que no podrá exceder de doce meses. Se indicará el año a que corresponde y, en caso de que no sea coincidente con el año natural, se recogerán las fechas de inicio y de cierre del ejercicio.

<sup>2</sup> Se indicará la Ley que regula el régimen de constitución e inscripción de la entidad.

<sup>3</sup> Registro de Asociaciones donde se encuentre inscrita la entidad, indicando la Administración Pública (Estado o Comunidad Autónoma) y el Departamento correspondiente (Ministerio o Consejería) al que está adscrito el Registro de Asociaciones.

<sup>4</sup> La fecha de inscripción del acuerdo de constitución en el Registro de Asociaciones.

<sup>5</sup> Fines principales de la entidad de acuerdo con sus Estatutos.

<sup>6</sup> Se indicará el número total de socios/as, personas físicas y/o jurídicas, en la fecha de cierre del ejercicio

<sup>7</sup> Se indicará la naturaleza de cada una de las personas jurídicas asociadas (por ejemplo, asociaciones civiles, organizaciones empresariales y sindicales, entidades religiosas, clubes deportivos, fundaciones, sociedades anónimas, colegios profesionales, Administraciones Públicas u otras).

<sup>8</sup> La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

<sup>9</sup> Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

<sup>10</sup> Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

<sup>11</sup> Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

<sup>12</sup> Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.

<sup>13</sup> Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

<sup>14</sup> En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

<sup>15</sup> Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

<sup>16</sup> Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).



<sup>17</sup> Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

<sup>18</sup> La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

<sup>19</sup> Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

<sup>20</sup> Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

<sup>21</sup> Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

<sup>22</sup> Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.

<sup>23</sup> Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

<sup>24</sup> En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

<sup>25</sup> Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

<sup>26</sup> Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

<sup>27</sup> Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

<sup>28</sup> La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

<sup>29</sup> Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

<sup>30</sup> Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

<sup>31</sup> Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

<sup>32</sup> Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.



<sup>33</sup> Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

<sup>34</sup> En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

<sup>35</sup> Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

<sup>36</sup> Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

<sup>37</sup> Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

<sup>38</sup> La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

<sup>39</sup> Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

<sup>40</sup> Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

<sup>41</sup> Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

<sup>42</sup> Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.

<sup>43</sup> Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

<sup>44</sup> En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

<sup>45</sup> Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

<sup>46</sup> Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

<sup>47</sup> Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados



<sup>48</sup> La entidad cumplimentará una ficha por cada actividad realizada. La ficha comprenderá la totalidad de los contenidos del apartado 4 de la Memoria.

<sup>49</sup> Denominación de la actividad, que deberá diferenciarse de los servicios y actuaciones que forman parte de la misma, si los hubiere. A modo de ejemplo, la realización de “Centro de día” se identificará como actividad mientras que la prestación de “asistencia psicológica” o “logopedia” como servicios de dicha actividad. De la misma forma, “Proyecto en Malí” constituye la actividad y la “urbanización del barrio X” o “construcción de una escuela” las actuaciones vinculadas a la misma.

<sup>50</sup> Enumeración de los servicios o actuaciones comprendidos dentro de la actividad, de acuerdo con lo explicado en la nota 9.

<sup>51</sup> Explicación sucinta del contenido de la actividad y su relación con los servicios o actuaciones en ella incluidos, si los hubiere.

<sup>52</sup> Relación numérica del personal asignado a cada actividad, entendida en los términos de la nota 9. En los supuestos en que el personal desempeñe funciones en varias actividades se prorrateará su número entre todas ellas.

<sup>53</sup> Costes totales asignados a la actividad, incluidos los generados por los servicios de la misma. Los conceptos que puedan imputarse a varias actividades, por ejemplo “tributos” o “amortización de inmovilizado” deberán prorratearse entre todas ellas.

<sup>54</sup> En lo referente a las prestaciones de servicios se contabilizarán los ingresos por transacciones, con salida o entrega de servicios objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

Con respecto a las cuotas de usuarios se contabilizarán las cantidades percibidas en concepto de participación en el coste de la actividad propia de la entidad. Por ejemplo: cuota por participación en congresos o cursos, así como las derivadas de entregas de bienes, prestaciones sociales o asistenciales.

<sup>55</sup> Ingresos por transacciones, con salida o entrega de bienes objeto de tráfico de la entidad, mediante precio.

<sup>56</sup> Se diferenciará el origen de los ingresos de acuerdo con los subíndices a), b) y c).

<sup>57</sup> Se indicarán los requisitos exigidos por la asociación para el acceso a sus servicios, incluidas las condiciones económicas establecidas en cada uno de los distintos servicios prestados

<sup>58</sup> Este apartado comprende todos los medios con los que cuenta la entidad, englobando tanto los destinados a actividades como los destinados al mantenimiento de la estructura asociativa.

<sup>59</sup> Personal total con el que cuenta la entidad. Tanto el destinado a actividades y proyectos, como el asignado a labores administrativas y de gestión de la estructura asociativa.

<sup>60</sup> Para calcular el número medio de personal fijo hay que tener en cuenta los siguientes criterios:

a) Si en el año no ha habido importantes movimientos de la plantilla, indique aquí la suma media de los fijos al principio y a fin del ejercicio.

b) Si ha habido movimientos, calcule la suma de la plantilla en cada uno de los meses del año y divida por doce.

c) Si hubo regulación temporal de empleo o de jornada laboral, el personal afectado debe incluirse como personal fijo, pero sólo en la proporción que corresponda a la fracción del año o jornada del año efectivamente trabajada.

<sup>61</sup> Se indicarán las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los documentos TC-2.

<sup>62</sup> Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los documentos TC-2.



---

<sup>63</sup> Para calcular el personal no fijo medio, se sumará el total de semanas que han trabajado los/las empleados/as no fijos y se dividirá entre 52 semanas.

También se puede hacer esta operación equivalente a la anterior:  $n^{\circ}$  medio de personas contratadas =  $n^{\circ}$  medio de semanas trabajadas / 52.

<sup>64</sup> Se indicarán las claves de “tipos de contrato” empleadas en la cumplimentación de los documentos TC-2.

<sup>65</sup> Se indicará el grupo de cotización, así como el epígrafe correspondiente a la tarifa de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales empleado en la cumplimentación de los documentos TC-2.

<sup>66</sup> Se indicará el número medio de profesionales externos que han prestado servicios a la asociación.

<sup>67</sup> En este apartado se seguirán los mismos criterios utilizados en el cálculo del personal asalariado no fijo.

<sup>68</sup> Se desglosarán todas y cada una de las subvenciones públicas devengadas durante el ejercicio, indicando el importe y características de las mismas. Se indicará, asimismo, el organismo subvencionador (descendiendo a nivel de Dirección General), así como las actividades a que se destinan y, en su caso, las condiciones a que están sujetas.

<sup>69</sup> Cargo que ocupa dentro de la Junta Directiva.

<sup>70</sup> Se indicará la naturaleza privada de los fondos con cargo a los cuales se perciben las retribuciones, tales como cuotas de socios o usuarios, ventas, patrocinios, donaciones u otros conceptos similares.

<sup>71</sup> Se indicará el artículo de los Estatutos de la entidad que habilita al ejercicio de funciones distintas a las ejercidas como miembro de la Junta Directiva.